

**DOMANDA PER L'INSERIMENTO DEL PERSONALE APPARTENENTE AL
PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO NELLA
GRADUATORIA PROVINCIALE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER LA
SOSTITUZIONE DEI DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI E AMMIN.VI (DSGA)
(art. 14, comma 4, CCNI del 28.06.2018)**

Alla Dirigente
dell'Ufficio III - Ambito Territoriale di Potenza
dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal DPR n. 445/2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

In particolare, vale quanto segue:

- i dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà rese, rispettivamente, ai sensi degli artt. 46 e 47; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità;
- ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione;
- l'Ufficio III - AT di Potenza disporrà idonei controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto stabilito dagli articoli 71 e 72.

Il/La sottoscritto/a:

Cognome e Nome

Nato/a a Prov. (.....) il/...../.....

Codice fiscale

Residente a Prov (.....)

Via/Viale/Corso/Piazza..... n.....

Cellulare Telefono fisso

Indirizzo e-mail (PEO):.....

Posta elettronica certificata (PEC)

con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di **Assistente amministrativo**

titolare presso l'Istituto/Liceo
(indicare denominazione e codice meccanografico)

in servizio presso l'Istituto/Liceo
(indicare denominazione e codice meccanografico)

D I C H I A R A

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali e amministrative derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

- di essere in possesso della seconda posizione economica di cui all'art. 2, comma 3, della sequenza contrattuale per il personale ATA del 25 luglio 2008 dal/..../.....
- di essere in possesso della prima posizione economica di cui all'art. 2, comma 2, della sequenza contrattuale per il personale ATA del 25 luglio 2008 dal/..../.....
- di NON essere in possesso né della prima posizione economica di cui all'art. 2, comma 2, della sequenza contrattuale per il personale ATA del 25 luglio 2008 e né della seconda posizione economica di cui all'art. 2, comma 3, della sequenza contrattuale per il personale ATA del 25 luglio 2008

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di maturità (**punti 2**) in
conseguito presso in data/..../.....
- Laurea triennale generica (**punti 3**) in
conseguita presso in data/..../.....
- Laurea triennale specifica (**punti 4**) in
conseguita presso in data/..../.....
- Laurea magistrale o vecchio ordinamento generica (**punti 5**) in
.....
conseguita presso in data/..../.....
- Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Scienze politiche, sociali e ammin.ve,
in Economia e Commercio e titoli equipollenti (**punti 8**) in.....
.....
conseguita presso in data/..../.....

N.B.: nel caso di possesso di Laurea triennale e di Laurea magistrale o vecchio ordinamento si valuta solo la Laurea di livello superiore, cioè la Laurea magistrale o vecchio ordinamento.

- di aver prestato servizio in qualità di D.S.G.A. e di Responsabile/Coordinatore amministrativo (**punti 1** per ogni mese di servizio effettivo prestato o frazione di mese superiore a 15 giorni) per complessivi mesi (solo per fascia A):
dal/..../..... al/..../..... presso
- dal/..../..... al/..../..... presso
- dal/..../..... al/..../..... presso
- dal/..../..... al/..../..... presso
- dal/..../..... al/..../..... presso

dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso

- di aver prestato servizio **pre-ruolo** in qualità di Assistente amministrativo (**punti 0,50** per ogni mese di servizio effettivo prestato o frazione di mese superiore a 15 giorni) per complessivi mesi (solo per fascia B,C,D)

dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso

- di aver prestato servizio **di ruolo** in qualità di Assistente amministrativo (**punti 0,50** per ogni mese di servizio effettivo prestato o frazione di mese superiore a 15 giorni) per complessivi mesi (solo per fascia B,C,D):

dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso
dal/..../..... al/..../..... presso

- di aver diritto alla valutazione dei titoli culturali per un totale di punti

- di aver diritto alla valutazione dei titoli di servizio per un totali di punti

- di non aver rifiutato di svolgere l'incarico di D.S.G.A. nella scuola di titolarità
- di non aver rinunciato a svolgere l'incarico di D.S.G.A., dopo averlo accettato, nella scuola di titolarità o in altra scuola per l'A.S. 2018/2019
- di aver rifiutato/rinunciato a svolgere l'incarico di D.S.G.A per comprovati motivi di salute

Il/La sottoscritto/a, inoltre,

- chiede la conferma dell'utilizzo in qualità di D.S.G.A. sul posto ricoperto nell'A.S. 2018/2019 presso l'Istituto/Liceo.....
(indicare denominazione e codice meccanografico)
- non chiede la conferma dell'utilizzo in qualità di D.S.G.A. sul posto ricoperto nell'A.S. 2018/2019 presso l'Istituto/Liceo.....
(indicare denominazione e codice meccanografico)

N.B.: il candidato deve, a pena di esclusione, compilare in ogni sua parte il presente modello di domanda, barrando le caselle di interesse e indicando puntualmente quanto richiesto. La mancata o parziale indicazione delle informazioni richieste comporta la non attribuzione del relativo punteggio.

Allega:

- 1) copia documento d'identità

Luogo e data

Firma

Il/La sottoscritto/a autorizza l'USR per la Basilicata e il Dirigente preposto al trattamento dei dati personali per le finalità connesse e necessarie allo svolgimento della presente procedura concorsuale, ai sensi e con le garanzie di cui agli articoli 6 e 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016. Con la presente fornisce inoltre il proprio assenso alla pubblicazione del proprio nominativo e curriculum vitae sul sito Internet dell'USR per la Basilicata www.basilicata.istruzione.it ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

Luogo e data

Firma
